



ROMANIA
JUDETUL BACAU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PIRGARESTI



HOTARARE

privind propunerea consiliului local cu privire la evaluarea performantelor profesionale ale secretarului comunei Pirgaresti pentru anul 2017

Consiliul local al comunei Pirgaresti, judetul Bacau intrunit in sedinta ordinara conform art.39 alin.(1) din Legea nr.215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, la data de 19 ianuarie 2018;

Vazand expunerea de motive a primarului comunei Pirgaresti inregistrata sub nr.160/10.01.2018, raportul secretarului comunei inregistrat sub nr.159/10.01.2018, avizul de legalitate al secretarului comunei nr.161/10.01.2018 si raportul de avizare al Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Pirgaresti inregistrate sub nr. 331, nr. 332 si nr. 333 din 17.01.2018;

Avand in vedere prevederile art.69 din Legea nr.188/1999 privind statul functionarilor publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si art.107 alin.(1) lit"d" din H.G. nr. 611/2008 completata si modificata, pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici;

In temeiul art.36, alin 9, art.45, alin.1 si art.115 alin.1 lit.b) din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata, completata si modificata ulterior,

Consiliul local al comunei Pirgaresti

H O T A R A S T E :

Art.1. Efectuarea evaluarii secretarului comunei Pirgaresti, judetul Bacau pentru perioada 1 ianuarie 2017 - 31 decembrie 2017, se va face de catre Primarul comunei Pirgaresti, conform Anexei la prezenta hotarare.

Art.2. Prezenta hotarare va fi inaintata, prin grija secretarului comunei :

- Institutiei Prefectului Judetul Bacau,
- Primarului comunei Pirgaresti,
- Secretarului comunei,
- Adusa la cunostinta publica in conditiile legii.

PRESEDINTE DE SEDINTA
BODEA GHEORGHE



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR,

Giurgiu Moldovan Diana

Nr.10

Pirgaresti, 19 ianuarie 2018

Prezenta hotarare a fost adoptata cu 12 voturi PENTRU din cei 12 consilieri prezenti

RAPORT DE EVALUARE

a performantelor profesionale individuale ale functionarilor publici de conducere

Numele si prenumele functionarului public evaluat : GIURGIU-MOLDOVAN DIANA				
Functia publica :SECRETAR COMUNA				
Gradul - II				
Data ultimei promovari :NU ESTE CAZUL				
Numele si prenumele evaluatorului :IULISCA VICTORIA				
Functia :PRIMAR				
Perioada evaluata : de la 01.01.2017 la 31.12.2017				
Programe de formare la care functionarul public evaluat a participat in perioada evaluata :				
Obiective in perioada evaluata	% din timp	Indicatori de performanta	Realizat (pondere) %	Nota
Respectarea si indeplinirea tributiilor prevazute in Legea Administratiei publice locale nr.215/2001, republicata, completata si modificata	40	Foarte important	100%	5
Coordonarea activitatii compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al Primarului	5	Foarte important	100%	5
Coordonarea activitatilor cu caracter juridic din cadrul Primariei comunei Pirgaresti	5	Foarte important	100%	5
Asigurarea exercitiei atributiilor de ofiter de stare civila-delegat cf, Legii nr.119/1996, republicata, completata si modificata	10	Foarte important	100%	5
Realizarea atributiilor privind aplicarea legilor fondului funciar(Legilor nr,18/1991 , 169/1997,1/2000, 247/2005 ,165/2013)	5	Foarte important	100%	5
Indeplinirea atributiilor privind registrul agricol, eliberarea certificatelor de producator si adeverintelor de rol agricol, circulatia terenurilor si evidenta contractelor de arenda	5	Foarte important	100%	5
Indeplinirea atributiilor in domeniul asistentei sociale si protectiei copilului	5	Foarte important	100%	5
Indeplinirea obligatiilor privind eliberarea autorizatiilor de constructii, si a celor de functionare conf. Legii nr.300/2004	5	Foarte important	100%	5
Participarea la lucrarile sedintelor si instruirilor initiale de Prefectura,Consiliul Judefean sau alte institutii, la cursuri de perfectionare profesionala	5	Foarte important	100%	5
Studiu individual privind noutatile si modificarile legislative si implementarea lor in cadrul activitatii curente	5	Foarte important	100%	5
Operarea registrului electoral si a REVISAL-ULUI	5	Foarte important	100%	5
Asigurarea conditiilor tehnice privind alegerile	5	Foarte important	100%	5

Obiective revizuite in perioada analizata	% din timp	Indicatori de performanta	Realizat (pondere) %	Nota
-	-	-	-	-
Nota finala pentru indeplinirea obiectivelor				5

Criteriile de performanta utilizate in evaluare	Nota	Comentarii
1. Capacitatea de a organiza	5	
2. Capacitatea de a conduce	5	
3. Capacitatea de coordonare	5	
4. Capacitatea de control	5	
5. Capacitatea de a obtine cele mai bune rezultate	5	
6. Competenta decizionala	5	
7. Capacitatea de a delega	4	
8. Abilitati in gestionarea resurselor umane	4	
9. Capacitatea de a dezvolta abilitatile personalului	4	
10. Competenta in gestionarea resurselor locale	4	
11. Abilitati in domeniul instruirii	5	
12. Abilitati de mediere si negociere	4	
13. Obiectivitate in apreciere	5	
14. Capacitatea de implementare	5	
15. Capacitatea de a rezolva eficient problemele	5	
16. Capacitatea de asumare a responsabilitatilor	5	
17. Capacitatea de autoperfectionare si de valorificare a experientei dobandite	5	
18. Capacitatea de analiza si sinteza	5	
19. Creativitate si spirit de initiativa	5	
20. Capacitatea de planificare si de a actiona strategic	4	
21. Competenta in gestionarea resurselor alocate	5	
Nota pentru indeplinirea criteriilor de performanta	4,71	
Nota finala a evaluarii	4,85	
(Nota finala pentru indeplinirea obiectivelor + Nota pentru indeplinirea criteriilor de performanta) / 2		
Calificativul evaluarii :FOARTE BINE		
Rezultate deosebite: 1. pregatirea si desfasurarea lucrarilor sedintelor Consiliului Local;2. realizarea sarcinilor pe linie destare civila;3. respectarea termenelor cu privire la inaintarea actelor emanate de autoritatile publice locale, a situatiilor si documentelor, a raspunsurilor la cereri , petitii, adrese.4 rezultatele foarte bune ale controlului Institutiei Prefectului judetului Bacau din iulie 2017. Dificultati obiective intampinate in perioada evaluata: nu sunt Alte observatii: nu sunt		

Obiective pentru urmatoarea perioada care se va face evaluarea:			
Obiectivul	% din timp	Indicatori de performanta	Termen de realizare
Respectarea si indeplinirea tributurilor prevazute in Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata, completata si modificata	40		Permanent

Coordonarea activitatii compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al Primarului	5		Permanent
Coordonarea activitatilor cu caracter juridic din cadrul Primariei comunei Pîrgărești	5		Permanent
Asigurarea exercitării atribuțiilor de ofiter de stare civilă-delegat cf, Legii nr.119/1996, republicată, completată și modificată	10		Permanent
Realizarea atribuțiilor privind aplicarea legilor fondului funciar(Legilor nr,18/1991 , 169/1997,1/2000, 247/2005 ,165/2013)	5		Permanent
Îndeplinirea atribuțiilor privind registrul agricol, eliberarea certificatelor de producător și adevărințelor de rol agricol, circulația terenurilor și evidența contractelor de arenda	5		Permanent
Îndeplinirea atribuțiilor în domeniul asistenței sociale și protecției copilului	5		Permanent
Îndeplinirea obligațiilor privind eliberarea autorizațiilor de construcții, și a celor de funcționare conf. Legii nr.300/2004	5		Permanent
Participarea la lucrările ședințelor și instruirilor inițiate de Prefectura, Consiliul Județean sau alte instituții, la cursuri de perfecționare profesională	5		Permanent
Studiu individual privind noutățile și modificările legislative și implementarea lor în cadrul activității curente	5		Permanent
Operarea registrului electoral și a REVISAL-ULUI	5		Permanent
Asigurarea condițiilor tehnice privind alegerile locale, parlamentare, europarlamentare, prezidențiale ,referendum,	5		Permanent

Comentariile funcționarului public evaluat: nu sunt

Programe de instruire recomandate a fi urmate: Programe de instruire în domeniile de care răspunde

Numele și prenumele funcționarului public evaluat **GIURGIU-MOLDOVAN DIANA**

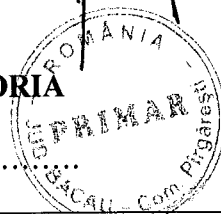
Funcția : SECRETAR COMUNA

Semnătura funcționarului public evaluat :

Numele și prenumele evaluatorului : **IULISCA VICTORIA**

Funcția : PRIMAR

Semnătura evaluatorului :



PRESEDINTE DE ȘEDINȚA
BODEA GHEORGHE

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR,

Giurgiu Moldovan Diana

