



ROMANIA
COMUNA PARGARESTI
JUDETUL BACĂU
PRIMARIA



Nr. 4977 din 01.09.2016

ANUNȚ LOCAL

Primaria comunei Pargaresti, judetul Bacău, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de execuție, vacante, de:

- **consilier, grad II** în Compartimentul secretariat, informare și relații cu publicul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pargaresti.

Concursul se organizează la sediul Primăriei Pargaresti, din sat Pargaresti, str. Marului, nr.50, comuna Pargaresti, judetul Bacău.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării în Monitorul Oficial, partea a III-a (art. 19 alin. 1 din HG nr. 286/2011) respectiv până pe 20.09.2016, ora 14.00. Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare.

Actele necesare participării la concursul de recrutare:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Concursul se va desfășura după cum urmează:

- **20.09.2016, ora 14.00** - termenul limită pentru înscrierea la concurs-depunerea dosarelor;
- **26.09.2016** – selecția dosarelor;
- **Proba scrisă** va avea loc în data de **30.09.2016, ora 10.00**, la sediul instituției, afișarea rezultatelor probei scrise se va face în aceeași zi, la sediul instituției, ora 16.00,

- **Interviul** va avea loc în data de 03.10.2016, ora 10.00, la sediul instituției, afișarea rezultatelor concursului se va face în aceeași zi, la sediul instituției, ora 16.00.

Condiții de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 3 din HG nr.286/2011 cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- studii universitare de licență absolvite cu diploma;
- minim 2 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției contractuale;
- cunoștințe de operare PC (MS Office) - nivel mediu.

Bibliografia de concurs este următoarea:

- Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, modificată și completată ulterior;
- Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea nr.53/2003 Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Constituția României.
- OG nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției, de la secretarul comunei sau la nr.de telefon 0234/347510.



SECRETAR COMUNA
Giurgiu-Moldovan Diana

